

# **Regulamin rekrutacji do Salezjańskiego Liceum Ogólnokształcącego i Salezjańskiego Technikum Elektronicznego w roku szkolnym 2010/2011**

## Podstawa prawna

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26 poz. 232 z 2004 r. oraz z 2009 r. Nr 31, poz. 208)
2. Śląskiego Kuratora Oświaty nr SE KZ – 42010 / 12 / 09 z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie terminów składania dokumentów i terminów rekrutacji uczniów i słuchaczy do publicznych gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, szkół dla dorosłych wszystkich typów, szkół policealnych oraz sposobu przeliczania na punkty zajęć edukacyjnych i innych osiągnięć kandydatów do młodzieżowych szkół ponadgimnazjalnych na podbudowie gimnazjum w województwie śląskim na rok szkolny 2010 / 2011 Statut Salezjańskiego Liceum Ogólnokształcącego i Statut Salezjańskiego Technikum Elektronicznego.

## **§ 1**

Regulamin określa warunki i tryb przyjmowania uczniów do Salezjańskiego Liceum Ogólnokształcącego i Salezjańskiego Technikum Elektronicznego w Świętochłowicach.

## **§ 2**

1. Zgodnie z podstawą prawną prawo ubiegania się o przyjęcie do Salezjańskiego Liceum Ogólnokształcącego i Salezjańskiego Technikum Elektronicznego w Świętochłowicach mają uczniowie, którzy w bieżącym roku szkolnym uzyskają świadectwo ukończenia gimnazjum.
2. Salezjańskie Liceum Ogólnokształcące i Salezjańskie Technikum Elektroniczne prowadzą nabór w systemie scentralizowanej rekrutacji elektronicznej.
3. Przystąpienie kandydata do scentralizowanej rekrutacji elektronicznej jest równoznaczne z akceptacją jej wyników zarówno przez niego jak i jego rodziców lub prawnych opiekunów.
4. W roku szkolnym 2010/2011 planowane są następujące klasy pierwsze:
  - a. klasa humanistyczno-dziennikarska z rozszerzonymi zajęciami z języka polskiego, języka obcego i historii
  - b. klasa informatyczna z rozszerzonymi zajęciami z języka obcego, matematyki i informatyki
  - c. technikum elektronicznego o specjalności elektroniczne systemy zabezpieczeń

## **§ 3**

1. Kandydaci wybierający Salezjańskie Liceum Ogólnokształcące lub Salezjańskie Technikum Elektroniczne jako szkołę pierwszego wyboru, składają w terminie **od 10 maja do 18 czerwca 2010 r.** następujące dokumenty:

- a. podanie (druk wygenerowany przez system rekrutacji elektronicznej.)
- b. karta informacyjna (druk do pobrania w sekretariacie lub na stronie internetowej)
- c. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej w przypadku kandydatów niepełnosprawnych
- d. trzy zdjęcia podpisane imieniem i nazwiskiem wraz datą urodzenia
- e. opinia księdza proboszcza lub księdza katechety

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej Salezjańskiego Technikum Elektronicznego powinni posiadać zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w tym zawodzie, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

2. W/w kandydaci w terminie **od 25 czerwca do 29 czerwca 2010 r. (do godz. 10<sup>00</sup>)** dostarczają:

- a. potwierdzoną kopię z nr 1 świadectwa ukończenia gimnazjum
- b. potwierdzoną kopię z nr 1 zaświadczenia o wyniku egzaminu gimnazjalnego

#### § 4

O przyjęciu kandydata do Salezjańskiego Liceum Ogólnokształcącego i Salezjańskiego Technikum Elektronicznego w Świętochłowicach decydują następujące kryteria:

1. Laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez Śląskiego Kuratora Oświaty, laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez Kuratorów Oświaty w innych województwach wymienianych w zasadach rekrutacji poszczególnych Kuratoriów Oświaty, laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych ogłaszanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej oraz laureaci ogólnopolskiego konkursu historycznego **„Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego...”** przyjmowani są do wybranej szkoły ponadgimnazjalnej niezależnie od kryteriów podanych w następujących punktach

Lista konkursów przedmiotowych organizowanych przez Śląskiego Kuratora Oświaty w roku szkolnym 2009/2010:

język polski  
 język angielski  
 język niemiecki  
 język francuski  
 język rosyjski  
 historia  
 matematyka  
 fizyka i astronomia  
 biologia  
 chemia  
 geografia.

2 Pozostali kandydaci przyjmowani są według ilości punktów uzyskanych zgodnie z następującymi zasadami:

Zagadnienie	Punktacja szczegółowa	Punktacja maksymalna
<b>Język polski</b>	dopuszczający – 3 punkty	<b>19 punktów</b>
	dostateczny – 9 punktów	
	dobry – 13 punktów	
	bardzo dobry – 16 punktów	
	celujący – 19 punktów	
<b>Pierwsze wybrane zajęcia edukacyjne</b>	jak w przypadku języka polskiego	<b>19 punktów</b>
<b>Drugie wybrane zajęcia edukacyjne</b>	jak w przypadku języka polskiego	<b>19 punktów</b>
<b>Trzecie wybrane zajęcia edukacyjne</b>	jak w przypadku języka polskiego	<b>19 punktów</b>
<b>Świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem</b>		<b>5 punktów</b>
<b>Udział w finale wojewódzkim konkursów przedmiotowych organizowanych przez Kuratorów Oświaty:</b> - za jeden tytuł - 10 punktów - za dwa i więcej tytułów – dodatkowo 2 punkty		<b>12 punktów</b>
<b>Szczególne osiągnięcia sportowe, artystyczne (indywidualne lub zespołowe) lub konkursy inne, co najmniej na szczeblu powiatowym wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum. Kandydat może uzyskać maksymalnie 5 pkt.</b>		<b>5 punktów</b> <i>I miejsce lub tytuł laureata – 5 pkt</i> <i>II miejsce lub tytuł finalisty – 4 pkt</i> <i>III miejsce lub wyróżnienie - 3 pkt</i>
<b>Stałe zaangażowanie w pracę społeczną w charakterze wolontariusza.</b>		<b>2 punkty</b>
<b>Absolwenci zwolnieni z egzaminu gimnazjalnego przez Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej</b>		<b>Kandydat uzyskuje dodatkowo liczbę punktów za oceny z języka polskiego i trzech wybranych zajęć edukacyjnych otrzymanych na świadectwie ukończenia gimnazjum.</b>
<b>Egzamin gimnazjalny</b>		<b>100 punktów</b>
<b>Maksymalna liczba punktów uzyskanych w wyniku rekrutacji</b>		<b>200 punktów</b>

### **3. Wybranymi zajęciami edukacyjnymi, o których mowa w tabeli pkt.2 są:**

#### **dla klasy humanistyczno-dziennikarskiej liceum ogólnokształcącego**

- **język obcy**
- **historia**
- **wiedza o społeczeństwie**

#### **dla klasy informatycznej liceum ogólnokształcącego**

- **język obcy**
- **matematyka**
- **informatyka**

#### **dla technikum elektronicznego**

- **język obcy**
- **fizyka i astronomia**
- **matematyka**

#### **§ 5**

1. Lista kandydatów zakwalifikowanych do poszczególnych klas zostanie ogłoszona **2 lipca 2010 r. ( do godz. 10<sup>00</sup> )**
2. Do **6 lipca 2010 r. ( do godz. 12<sup>00</sup> )** kandydaci potwierdzają wolę uczęszczania do wybranej szkoły poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego.
3. Jeżeli kandydat potwierdza wolę uczęszczania do szkoły, która nie została wybrana jako szkoła pierwszego wyboru, kandydat jest zobowiązany dostarczyć dodatkowo brakujące dokumenty wymienione w § 3.

#### **§ 6**

1. Maksymalna liczba uczniów w oddziale nie powinna przekraczać 30 osób. W tym 28 osób zostanie przyjętych według powyższych kryteriów, a dwa miejsca ze względu na charakter szkoły, pozostają w gestii dyrektora.
2. Przy przyjmowaniu do szkół, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, pierwszeństwo mają:
  - a. sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo - wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
  - b. kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
  - c. kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
  - d. dzieci pracowników szkoły

## § 7

W przypadku wyrażenia woli uczęszczania kandydatów do liceum i technikum uczniowie wyjeżdżają w terminie od 12 do 23 lipca 2010 na obowiązkowy obóz integracyjny.

## § 8

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej Salezjańskiego Liceum Ogólnokształcącego i Salezjańskiego Technikum Elektronicznego dyrektor powołuje szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji.
2. Do zadań szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej należy w szczególności:
  - a. podanie kandydatom informacji o warunkach rekrutacji, z uwzględnieniem kryteriów przyjęć zawartych w statucie szkoły
  - b. ustalenie na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego i ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do szkoły
  - c. podział uczniów na klasy i ogłoszenie listy uczniów przyjętych do poszczególnych klas
  - d. sporządzenie protokołu postępowania kwalifikacyjnego

### Ważne terminy:

<b>Termin</b>	<b>Wydarzenie</b>
<b>Od 10 maja do 18 czerwca 2010 r.</b>	1. Wprowadzanie podań przez Internet oraz składanie dokumentów do wybranych szkół. 2. Kandydaci składają podanie jedynie w szkole pierwszego wyboru.
<b>Od 25 czerwca do 29 czerwca 2010 r. (do godz. 10<sup>00</sup>)</b>	Dostarczanie do szkoły pierwszego wyboru potwierdzonej kopii świadectwa ukończenia gimnazjum i potwierdzonej kopii zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego (kopie oznaczone nr 1)
<b>02 lipca 2010 r. (do godz. 10<sup>00</sup>)</b>	Ogłoszenie przez dyrektora szkoły listy kandydatów zakwalifikowanych do szkoły.
<b>Do 06 lipca 2010 r. (do godz. 12<sup>00</sup>)</b>	Potwierdzanie przez kandydatów woli uczęszczania do wybranej szkoły poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego. W przypadku szkół prowadzących kształcenie zawodowe kandydat dołącza dokumenty określone odpowiednio w pkt 3 i 4 Informacji Nr 2.
<b>07 lipca 2010 r. (do godz. 10<sup>00</sup>)</b>	Ogłoszenie przez dyrektora szkoły listy przyjętych do szkoły.
<b>Od 07 lipca do 31 sierpnia 2010 r.</b>	Składanie - przez kandydatów nieprzyjętych do wybranych szkół – oryginałów dokumentów do szkół, które dysponują wolnymi miejscami. Informacja o wolnych miejscach podawana jest w informatorach internetowych elektronicznych systemów rekrutacyjnych.